

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI ZADAR
ULICA IVANA MEŠTROVIĆA 3, 23000 ZADAR
Tel.: 023/234-821, Fax: 023/231-393, ravnatelj, mob: 099-490-2246
Tel.: 023/234-827, 234-838 Računovodstvena služba

Klasa : VUP-000-07/23-01/40

Ur. broj: 2198-409-01-04-23-1

Zadar, 28.09..2023

Na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, te na temelju čl.6 st.3. točke 1., točke 2. i točke 3.. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici. Zadar, koji je na snazi od 22. kolovoza 2023.godine, članka 16. i 17. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN 61/18, 3/19), članka 23.st. 3. i čl. 24. st. 1. i st. 2.. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN 110/22) od 23. rujna 2022. godine, ravnateljica Liana Brkić, univ.spec.act.soc. raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

Za zapošljavanje djelatnika na neodređeno puno radno vrijeme

- 1. Stručni suradnik I vrste (socijalni radnik, psiholog, socijalni pedagog, edukacijski rehabilitator) – Voditelj mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu -intenzivni nadzor (m/ž)- 5 izvršitelja na neodređeno puno radno vrijeme**
Probni rad: 6 (šest) mjeseci
Način rada: 2 smjene

Uvjet za obavljanje poslova: :

-završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, odnosno integrirani preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije ili preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski sveučilišni studij socijalne politike U Republici Hrvatskoj ili mu je priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost socijalnog rada, psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije i odobrenje za rad nadležne komore

- položen stručni ispit

- vozačka dozvola B kategorije- aktivan vozač

Opis poslova: provođenje mjera za zaštitu osobnih prava i dobrobiti djeteta temeljem Obiteljskog zakona pružanjem intenzivne stručne pomoći roditeljima, kada je utvrđeno da je djetetov razvoj ugrožen, a roditelji su spremni i sposobni

promijeniti svoje ponašanje, kako bi se spriječilo izdvajanje djeteta iz obitelji. Mjera se provodi u obitelji kroz najmanje dva susreta voditelja mjere i roditelja tjedno, a po potrebi i češće, prilikom čega se pruža pojačana pomoć, vodstvo i modeliranje odgovarajućih ponašanja roditelja, sukladno programu rada provođenja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora.

Po primitku u radni odnos, stručni radnik je obavezan sudjelovati i završiti dodatni standardizirani program stručnog usavršavanja za voditelja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu prije početka rada s obiteljima te će navedeni program stručnog usavršavanja biti osiguran od strane poslodavca.

Rok trajanja natječaja : 15 dana od dana objave u Narodnim novinama, HZZZ i web- stranici Ustanove

2. Obiteljski suradnik (m/ž)

2 izvršitelja na neodređeno puno radno vrijeme

Probni rad: 3 (tri) mjeseca

Način rada.: 2 smjene

Uvjet za obavljanje poslova :

-završeno srednjoškolsko obrazovanje

- vozačka dozvola B kategorije- aktivan vozač

Po Primitku u radni odnos, radniku će biti osigurana izobrazba za rad obiteljskog suradnika prije početka rada.

Opis poslova: rad s obiteljima u njihovom vlastitom domu i provođenje aktivnosti usmjeravanja i izravne podrške roditeljima radi usvajanja znanja i vještina vezano uz: stanovanje i vođenje kućanstva, usvajanje radnih navika u održavanju domaćinstva, planiranje samostalne prehrane (priprema jelovnika, nabavka namirnica, pripremanje obroka, higijena namirnica i posuđa), pravilno korištenje i održavanje kućanskih aparata, raspolaganje novcem i planiranje kućnog budžeta(prihodi, rashodi, prioriteti, štednja), osobnu higijenu i higijenske navike, praktičnu pomoć i podršku pri ostvarivanju prava na naknade i usluge u različitim sustavima, brigu o sebi i zdravlju, brigu o dobrobiti i zdravlju djece, organizaciju slobodnog vremena i druge praktične vještine

Rok trajanja natječaja : 8 dana od dana objave u narodnim novinama, HZZZ i web- stranici Ustanove

U prijavi za natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja: ime i prezime , adresu stanovanja, broj telefona/mobitela, adresu elektroničke pošte. Prijava mora biti potpisana.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

-životopis

-dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja i položenom stručnom ispitu (položen stručni ispit za radno mjesto pod 1.)

-preslik domovnice

-potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o evidentiranom radnom stažu (elektronički ispis)

Priložena dokumentacija se dostavlja u presliku na hrvatskom jeziku, uz obvezu izabranog kandidata da je nakon izbora dostavi u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Potpunom prijavom se smatra ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju . Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku natječaja.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja , moraju se u prijavi pozvati na to pravo , odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s čl.102.Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 102. st.1., a sukladno uvjetima čl.103. zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zapošljavanje-843/843>

(<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/ING/12%20Prosinac/Zapošljavanje/Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanja.pdf>)

Poslodavac zadržava pravo provođenja testiranja (pismeno i/ili usmeno-intervju) za sve kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja. O načinu , pravnim i drugim izvorima iz kojih će se testiranje provesti, kao i o vremenu istog, kandidati će biti obavješteni putem mrežne stranice Centra za pružanje usluga u zajednici Zadar (Doma za odgoj djece i mladeži- Zadar) ili/i telefonskim putem.

Kandidat koji ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijave kandidata podnose se na adresu: liana.brkic@socskrb.hr

Podnošenjem prijave smatra se da je kandidat dao privolu za obradu osobnih podataka u svrhu zapošljavanja , a u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

O pozivu kandidata na razgovor isti će biti obavješteni telefonskim putem.

Na natječaj se mogu prijaviti ravnopravno osobe oba spola.

Centar pridržava pravo poništenja natječaja , odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima .

Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar

Ravnateljica:

Z. Brkić
Liaña Brkić, univ.spec.act.soc.

CENTAR ZA PRUŽANJE
USLUGA U ZAJEDNICI ZADAR
Ulica Ivana Meštrovića 3
Zadar ①