

**GODIŠNJI PLAN I
PROGRAM RADA CENTRA
ZA PRUŽANJE USLUGA U
ZAJEDNICI ZADAR ZA
2026. GODINU**

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	.....
2. LOGO, MISIJA, VIZIJA, VRIJEDNOSTI.....	.....
3. OSNOVNI PODACI O CENTRU.....	.....
3.1. Naziv, mjesto i osnivač.....	.....
3.2. Kratak povijesni pregled.....	.....
3.3. Transformacija.....	.....
3.4. Djelatnost Centra i opis postojećeg stanja.....	.....
3.5. Materijalni i financijski resursi.....	.....
3.6. Ljudski resursi.....	.....
4. ORGANIZACIJA RADA CENTRA.....	.....
4.1. Odjel organiziranog stanovanja.....	.....
4.2. Odjel boravka i savjetovanja.....	.....
5. UPRAVLJANJE USTANOVOM.....	.....
6. STRUČNA TIJELA USTANOVE.....	.....
7. PROGRAMI RADA STRUČNIH RADNIKA.....	.....
8. TIJEK/FAZE TRETMANA.....	.....
8.1. Prijem korisnika.....	.....
8.2. Praćenje razdoblja adaptacije.....	.....
8.3. Organizacija dnevnog života.....	.....
8.4. Otpust korisnika.....	.....
9. SADRŽAJI TRETMANA.....	.....
10. METODE TRETMANA I OBLICI RADA.....	.....
11. STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSNAŽIVANJE RADNIKA.....	.....
12. SURADNJA S DRUGIM ČIMBENICIMA VAŽNIM ZA TRETMAN.....	.....
13. EVALUACIJA USPJEŠNOSTI TRETMANA.....	.....

1. UVOD

Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar (u daljnjem tekstu: Centar) je javna ustanova socijalne skrbi čije je stručno djelovanje usmjereno na djecu i mlađe punoljetne osobe koje su u riziku za razvoj problema u ponašanju ili već iskazuju probleme u ponašanju i teškoće mentalnog zdravlja. Centar je osnovan kao Dom za odgoj Grada Zadra 1969. godine s djelatnošću pružanja usluga socijalne skrbi izvan vlastite obitelji za zadovoljavanje socijalno – zaštitnih potreba djece i mladeži. ESF projektom „Za bolje sutra, za sretnija jutra“ započela je transformacija Doma za odgoj djece i mladeži Zadar, čiji su se naziv i adresa u siječnju 2022. god. promijenili u Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar, Ivana Meštrovića 3, Zadar. Realizacijom projekta došlo je do drugačije organizacije i načina rada, širenja mreže socijalnih usluga, a sve u svrhu ostvarivanja temeljnih ljudskih prava naših korisnika i njihovog potpunog uključivanja u društvo.

2. LOGO, MISIJA, VIZIJA, VRIJEDNOSTI

LOGO



MISIJA

Pomagati, odnosno služiti obitelji, djeci i mladima u potrebi, biti bezuvjetno zainteresirani za njihove živote, strpljivo, poštujući standarde i mjerila kvalitete i profesionalnosti u svim segmentima pružanja socijalnih usluga.

VIZIJA

Naša je vizija je postati visoko kvalitetan Centar za pružanje usluga u zajednici u Zadarskoj županiji koji će djeci i mladima omogućiti aktivnu i produktivnu integraciju u život društvene zajednice, usprkos rizičnim uvjetima u kojima su živjeli.

VRIJEDNOSTI

Osigurati zakonska prava sukladno Konvenciji Ujedinjenih naroda o pravima djeteta, adekvatnu integriranost u zajednicu i društvo vršnjaka, razvoj kompetencija u skladu s mogućnostima, poštivanja ljudskih prava, individualnost i privatnost, pozitivna afirmacija, stalan razvoj i napredovanje u

emocionalnom i socijalnom sazrijevanju te obrazovnim postignućima, pravu na kvalitetnu skrb, pravu na pristup informacijama i zaštiti osobnih podataka.

3. OSNOVNI PODACI O CENTRU

3.1. Naziv, mjesto i osnivač

Ustanova obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom „Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar“. Skraćeni naziv ustanove je „Centar za usluge Zadar“.

Sjedište Centra je u Zadru, na adresi Ivana Meštrovića 3.

Osnivačka prava nad Centrom ima Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

3.2. Kratak povijesni pregled

Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar osnovan je rješenjem Skupštine općine Zadar, općinskog socijalno-zdravstvenog vijeća br. 070753/1/67 od 25. rujna 1967. godine kao Dom za odgoj Grada Zadra. Dopune i izmjene spomenutog rješenja izvršene su odlukom Skupštine općine Zadar br. 01/S-10504/1969 i rješenjem br. 01/S-197/1-1970. godine. Djelatnost tadašnjeg Doma za odgoj Grada Zadra bila je pružanje usluga socijalne skrbi izvan vlastite obitelji za zadovoljavanje socijalno – zaštitnih potreba djece i mladeži. Centar je pravni sljednik Doma za odgoj djece i mladeži Zadar. ESF projektom „Za bolje sutra, za sretnija jutra“ započela je transformacija Doma za odgoj djece i mladeži Zadar, čiji su se naziv i adresa u siječnju 2022. god. promijenili u Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar, Ivana Meštrovića 3, Zadar.

3.3. Transformacija

Realizacijom projekta koji je okončan 1. srpnja 2023. godine došlo je do drugačije organizacije i načina rada, kao i povećanja usluga čije provođenje Centar pruža, a sve s ciljem poboljšanja kvalitete skrbi kroz proces deinstitutionalizacije.

Skrb za djecu i mlade s problemima u ponašanju se odvija kroz uslugu organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku, i to u kući koja se sastoji od dva stana (u Crnom), a čiji je kapacitet dvanaest korisnika.

Osim za navedenu populaciju, Centar će nastaviti skrbiti o djeci bez roditelja i/ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, također kroz uslugu organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku. U tu svrhu je uređen stan kojeg smo dobili od Ministarstva državne imovine, čiji je kapacitet pet korisnika. Stan je adekvatno opremljen i udovoljava uvjetima prostora i opreme.

Poradi sve većeg broja djece bez roditelja i/ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, Centar za usluge Zadar je, od 13. prosinca 2022. godine, započeo sa pružanjem navedene socijalne usluge u stanu veličine 83,74 m², koji je u najmu i koji, prostorom i opremom, zadovoljava uvjete za život i rad sa korisnicima. Kapacitet stana je 6 korisnika. Navedena socijalna usluga nastavit će se pružati i tijekom 2025. god.

U srpnju 2022. godine, Centar je od Grada Zadra dobio na dugotrajno korištenje, stan od 60 m², rekonstrukcija stana je završena u srpnju prošle godine, ali se nije riješio dug prethodnog najmoprimca i HEP-a. Nakon intervencije Ministarstava i HEP-a isto je podmireno u studenom, te je stambena jedinica započela s radom početkom studenog 2025.g. Kapacitet stana je 5 korisnika.

Rekonstrukcija prostora bivšeg HZSR Zadar, na adresi A.Herbranga 2 još nije krenula, koliko imamo saznanja javna nabava i dalje

3.4. Djelatnost Centra i opis postojećeg stanja

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem socijalnih usluga djeci i mlađim punoljetnim osobama bez roditelja i/ ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djeci u riziku za razvoj problema u ponašanju, djeci i mladima s problemima u ponašanju te primarnim i udomiteljskim obiteljima.

Sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22) i Statuta Centra, centar pruža sljedeće socijalne usluge:

1. savjetovanje
2. stručna procjena
3. psihosocijalno savjetovanje
4. socijalno mentorstvo
5. psihosocijalna podrška
6. boravak
7. organizirano stanovanje

Korisnik Centra može biti: dijete bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, dijete žrtva obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, dijete žrtva trgovanja ljudima, dijete bez pratnje koje se zatekne izvan mjesta svog prebivališta bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti se za njega te dijete strani državljanin koji se zatekne na području Republike Hrvatske bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti za njega.

Centar će obavljati i druge poslove koji se odnose na:

1. podršku korisnicima i pružateljima izvaninstitucionalnih oblika smještaja
2. osiguranje provođenja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu prema Zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi
3. osiguranje provođenja odluke o ostvarivanju osobnih odnosa s djetetom pod nadzorom
4. izvršavanje odgojnih mjera prema propisima kojima se uređuju kaznenopravna zaštita djece
5. stručnu pomoć i potporu udomiteljima i korisnicima i provođenje edukacije udomitelja
6. predlaganje i poticanje aktivnosti u području socijalne skrbi na lokalnoj razini
7. procjenjivanje potreba korisnika i sudjelovanje u donošenju socijalnog plana za područje jedinice (regionalne)samouprave
8. poticanje i razvijanje volonterskog rada
9. obavljanje drugih poslova na temelju zakona i Statuta

Centar će obavljati i poslove izvršenja odgojnih mjera:

1. odgojne mjere pojačane brige i nadzora uz dnevni boravak u odgojnoj ustanovi
2. odgojne mjere upućivanja u disciplinski centar
3. odgojne mjere upućivanja u centar za odgoj

4. odgojne mjere upućivanja u odgojnu ustanovu
5. odgojne mjere posebne obveze uključivanja u pojedinačni ili skupni psihosocijalni tretman u savjetovalištu za mlade
6. odgojne mjere posebne obveze uključivanja u pojedinačni ili skupni rad u savjetovalištu za rad. Centar obavlja i druge djelatnosti koje služe osnovnoj djelatnosti.

3.5. Materijalni i financijski resursi

Izvor financiranja Centra su državni proračun, vlastita sredstva i donacije. Centar raspolaže materijalnim resursima u obliku zemljišta, zgrada i pokretne imovine (automobili). Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar još uvijek je vlasnik zemljišta i objekta u rekonstrukciji na adresi Ulica bana Josipa Jelačića 8, 23.000 Zadar, ali se tamo više ne pružaju socijalne usluge.

3.6. Ljudski resursi

Za kvalitetan stručni rad s korisnicima važan je visoko motiviran, stručan i obrazovan kadar koji se brine za sve potrebe korisnika. Širok raspon bazične izobrazbe, znanja i vještina stručnih radnika, dobar su preduvjet za uspješnu realizaciju postavljenih zadataka.

Broj radnika kao i stupanj i vrsta stručne spreme propisani su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Centra Zadar iz srpnja 2025.

U Centru to su stručni radnici VSS i VŠS prioriteto socijalni pedagozi, psiholozi, socijalni radnici koji uz poslove odgoja pružaju socijalnopedagošku i psihološku podršku te aktivnosti socijalnog rada, socijalne pomoći i podrške te drugi radnici društveno humanističkog usmjerenja koji su zaduženi za aktivnosti odgoja korisnika.

U Odjelu savjetovanja, psihosocijalne podrške i stručne podrške roditeljstvu to su stručni radnici VSS - socijalni pedagozi, psiholozi, socijalni radnici koji pružaju uslugu psihosocijalne podrške i psihosocijalnog savjetovanja te stručni radnici SSS ili VŠS koji obavljaju poslove obiteljskog suradnika. Trenutno je u Odjelu savjetovanja, psihosocijalne podrške i stručne podrške roditeljstvu zaposleno 8 stručnih radnika. Tijekom 2026. godine planira se zapošljavanje zamjene za obiteljsku suradnicu koju očekuje porodiljni dopust te zapošljavanje jedne osobe VSS (psiholog, socijalni pedagog, psiholog) za rad s kroz projekt „Rasti zajedno – razvoj mreže podrške za djecu i obitelji“ čiji je nositelj Udruga socijalnih radnika Zadar, za koji imamo informaciju da je uspješno izvršena administrativna provjera projektnog prijedloga. Također, tijekom 2026. godine planira se raspisati natječaj za zapošljavanje još dva stručna radnika (socijalni radnik, psiholog, socijalni pedagog i edukacijski rehabilitator) na radnom mjestu voditelja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu.

U 2026. godini planira se na studentsku praksu uzeti jedna studentica u periodu od veljače do lipnja 2026. godine.

U Centru je na dan 31. 12. 2025. godine zaposleno ukupno 63 radnika, od čega 55 stručnih radnika. Od ukupnog broja zaposlenika 44 je žena. Na neodređeno vrijeme zaposleno je 48 radnika, a na određeno 9 radnika. Na poslovima upravljanja, organizacije, koordinacije i kontrole na dan 31. 12.

2024. godine zaposleno je 5 radnika: ravnatelj i četiri voditelja odjela koji voditeljsko obavljaju usvoje redovnog radnom vrijeme i na postojećim radnim mjestima.

Odjela općih i računovodstveno-financijskih poslova zaposleno je ukupno 3 radnika, od čega 1 na određeno puno radnom odnosu, a preostala 2 na puno i neodređeno vrijeme.

Na Odjelu administrativnih i pomoćno-tehničkih poslova zaposleno je 3 radnika, od čega svi na neodređeno puno radno vrijeme.

U 2025. godini mjeru pripravnštva putem HZZ-a, temeljem suglasnosti nadležnog ministarstva, koristi 3 pripravnika, 1 tijekom 2024/2025, i 2 tijekom 2025. godine.

U 2026. godini uvjete za starosnu mirovinu s navršenih 65 godina života i odgovarajućim godinama mirovinskog staža ostvaruje 2 stručnih radnika na poslovima odgojitelja.

4. ORGANIZACIJA RADA CENTRA

U srpnju 2025. donesen je novi Pravilnik o sistematizaciji radnog mjesta CPUZ Zadar temeljem Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), a u suradnji sa Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

U Centru odgojni rad organiziran je kroz dva odjela, i to:

4.1. Odjel organiziranog stanovanja i socijalnog mentorstva

4.2. Odjel boravka

4.3. Odjel savjetovanja, psihosocijalne podrške i stručne podrške roditeljstvu

4.1. Odjel organiziranog stanovanja

4.1.1. Organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku za djecu i mlađe punoljetne osobe s problemima u ponašanju

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku za djecu i mlađe punoljetne osobe muškog spola s problemima u ponašanju provodi se u kući s dvije stambene jedinice na lokaciju u Crnom. Ukupni kapacitet obje grupe je 12 korisnika. Cilj ove usluge je pružiti kvalitetnu skrb, odgoj, obrazovanje, psihološku, emocionalnu i socijalnu podršku kako bi se korisnici osnažili za rad na sebi, naučili nove pozitivne obrasce ponašanja, usvojili primjerene socijalne i životne vještine potrebne za samostalni život i zapošljavanje.

Kroz ovu uslugu organiziranog stanovanja provode se odgojne mjere upućivanja u odgojnu ustanovu, upućivanje u disciplinski centar, te privremena mjera smještaja tijekom trajanja pripremnog postupka.

4.1.2. Organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku za djecu i mlađe punoljetne osobe bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku za djecu i mlađe punoljetne osobe bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi pruža se u tri stambene jedinice u tri stana na tri različite lokacije: na adresi A. Starčevića 19b kapacitet je 5 korisnika, a u drugoj, na adresi Skročini 15G, kapacitet je 6 korisnika. U trećoj jedinici kapacitet je 5 korisnika na adresi Zrinko Frankopanska 32C (čeka se licenca). Ima za cilj korisnicima osigurati osnovne životne potrebe kao i socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe. Takva podrška važna je radi uspostavljanja i održavanja socijalnih uloga korisnika, izjednačavanja njihovih mogućnosti, poboljšanja kvalitete života, poticanja aktivnog i samostalnog življenja i socijalnog uključivanja.

4.1.3. Organizirano stanovanje uz povremenu podršku

Usluga se treba provoditi u stanu koji je Grad Zadar dodijelio za potrebe korisnika, međutim čeka se renoviranje stropa u sanitarnom čvoru i općenito vertikale u stanu. Usluga je namijenjena korisnicima koji su do punoljetnosti koristili uslugu smještaja ili organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku. Cilj pružanja ove usluge jeste pomoći mlađem punoljetniku u procesu osamostaljenja (učenje životnih i komunikacijskih vještina, nastavka obrazovanja, pronalaska zaposlenja i sl.).

U radu s korisnicima i roditeljima Odjela organiziranog stanovanja neposredno sudjeluje i Stručni tim istog odjela kojeg čini psiholog, socijalni radnik i socijalni pedagog. Stručni tim na temelju praćenja rezultata odgojno- obrazovnog rada poduzima daljnje mjere ovisno o uočenim potrebama pojedinog korisnika.

4.2. Odjel boravka

4.2.1. Usluga poludnevnog boravka kod pružatelja usluge

U okviru ove usluge provodi se neposredan odgojni rad s djecom i mladima kod kojih su uočeni rizični faktori za razvoj poteškoća u ponašanju ili se teškoće već očituju. Cilj ove usluge je pomoći djeci u ostvarivanju uspjeha u školskom, vršnjačkom i obiteljskom okruženju te predstavlja oblik selektivne i indicirane prevencije.

Ustanova korisnicima osigurava jedan obrok tijekom dana i potreban školski pribor.

U radu s djecom koriste se metode i tehnike grupnog i individualnog rada, a kroz sljedeće aktivnosti:

- Razvijanje socijalnih i praktičnih vještina
- Svakodnevna pomoć u učenju
- Usvajanje tehnika učenja
- Razvijanje vještina nenasilnog rješavanja sukoba
- Razvijanje radnih navika i odgovornosti
- Vođenje brige o školskim i izvanškolskim aktivnostima
- Radno-okupacijske aktivnosti (likovne, kreativne, socijalno-pedagoške radionice...)
- Kulturno-zabavne aktivnosti (izleti, kino, kazalište, koncerti...)
- Sportske aktivnosti (korištenje dvorane, stolni tenis, nogomet, košarka...)

U radu s korisnicima i roditeljima neposredno sudjeluje i Stručni tim Odjela boravka i savjetovanja ustanove kojeg čini psiholog i socijalni pedagog. Stručni tim na temelju praćenja rezultata odgojno-obrazovnog rada poduzima daljnje mjere ovisno o uočenim potrebama pojedinog korisnika.

Kroz ovu uslugu provode se odgojne mjere pojačane brige i nadzora uz dnevni boravak u odgojnoj ustanovi te usluga ambulantne opservacije.

Navedena usluga pruža se na adresi Ivana Meštrovića 3.

4.2.2. Usluga poludnevnog boravka u školi

Pružaju se djeci osnovnoškolske dobi koja su u riziku za razvoj problema u ponašanju ili već imaju razvijene blaže oblike problema u ponašanju i teškoće u socijalnoj integraciji. Aktivnosti i sadržaji programa ove usluge provode se u osnovnim školama na području grada Zadra. Specifičnost ove usluge je u tome što se provodi u prostorijama škola tako da stručni djelatnici mogu pravovremeno i preventivno intervenirati u svakom pojedinom slučaju bez potrebe za izdvajanjem djeteta iz njegovog primarnog socijalnog okruženja. Djetetu se osigurava kontinuirana i izravna pomoć u prevladavanju prisutnih poteškoća bez stigmatizacije boravkom u Centru. Navedena usluga ima karakter selektivne prevencije.

Ustanova korisnicima osigurava jedan obrok tijekom dana i potreban školski pribor.

Trenutno se program poludnevnog boravka u školi provodi u 5 osnovnih škola na području grada Zadra:

- O.Š. Šime Budinića- Put Šimunova 4,
- O.Š. Krune Krstića- Trg Gospe Loretske 3,
- O.Š. Šimuna Kožičića Benje- Asje Petričić 7.
- O.Š. Stanovi- Rine Aras 3
- O.Š. Zadarski otoci- Trg Damira Tomljanovića Gavrana 2

U radu s korisnicima i roditeljima neposredno sudjeluje i Stručni tim Odjela boravka i savjetovanja ustanove kojeg čini psiholog i socijalni pedagog. Stručni tim na temelju praćenja rezultata odgojno-obrazovnog rada poduzima daljnje mjere ovisno o uočenim potrebama pojedinog korisnika.

4.3. Odjel savjetovanja, psihosocijalne podrške i stručne podrške roditeljstvu

4.3.1. Psihosocijalna podrška i psihosocijalno savjetovanje

Psihosocijalna podrška i psihosocijalno savjetovanje su izvaninstitucijske socijalne usluge koje se pružaju na temelju uputnice nadležnog HZSR-a.

Socijalne usluge psihosocijalnog savjetovanja i psihosocijalne podrške provode se u prostorima Centra, na adresi Ivana Meštrovića 3, Zadar te u obitelji korisnika.

Kroz ovu uslugu provode se i odgojne mjere posebne obveze uključivanja u pojedinačni ili skupni psihosocijalni tretman savjetovališta za mlade.

1. Psihosocijalno savjetovanje

Psihosocijalno savjetovanje je usluga kojom stručni radnik u neposrednom kontaktu, posebnim stručnim postupcima i aktivnostima pomaže korisniku otkloniti teškoće u funkcioniranju u različitim područjima života s naglaskom na ponašajne, emocionalne, interpersonalne, socijalne, obrazovne, razvojne i organizacijske aspekte života. Temelji se na terapijskom odnosu i procesu tijekom kojega se radi na smanjivanju aktualnih teškoća i pronalaženju najboljeg rješenja ili prevladavanju kriznih situacija u skladu s potrebama korisnika.

Ova usluga obuhvaća intenzivan individualni i/ili grupni rad s korisnikom i/ili članovima njegove obitelji.

2. Psihosocijalna podrška

Psihosocijalna podrška je usluga koja obuhvaća stručne postupke i druge oblike pomoći i podrške kojima se potiče razvoj i unaprjeđenje kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih, govorno-jezičnih, socijalnih ili odgojnih vještina korisnika.

- Psihosocijalna podrška pojedincu

Usluga psihosocijalne podrške pojedincu se odobrava radi prevladavanja teškoća i osnaživanja pojedinca u vezi s teškoćama u razvoju, invaliditetom, kriznim stanjima, nasiljem u obitelji, uključivanjem u svakodnevni život zajednice, prevladavanja tretmanskih iskustava, problema u ponašanju te u drugim nepovoljnim okolnostima.

- Psihosocijalna podrška obitelji

Psihosocijalna podrška obitelji odobrava se radi prevladavanja obiteljskih teškoća, stjecanja roditeljskih vještina i osnaživanja obitelji za funkcioniranje u svakodnevnom životu.

Usluga psihosocijalne podrške odobrava se obitelji kada se problemi i teškoće mogu riješiti samo promjenama u obitelji, kada je obitelji potrebna stručna pomoć i podrška pri odgoju i skrbi za djecu, radi usvajanja znanja i vještina za uspješnije roditeljstvo ili svakodnevnu brigu i skrb odnosno kada je rad s članovima obitelji usmjeren na poboljšanje odnosa. Korisnici psihosocijalne podrške u obitelji se nalaze u ruralnim područjima Zadarske županije.

- Psihosocijalna podrška obitelji - aktivnost obiteljskog suradnika

Psihosocijalna podrška obitelji - aktivnost obiteljskog suradnika ima za cilj prevenciju izdvajanja djece iz obitelji te je usmjerena na unapređenje kvalitete života roditelja i djece u svakodnevnom životu kako bi se osiguralo odrastanje djece u sigurnom i stimulativnom obiteljskom okruženju. Usluga se pruža obiteljima u riziku koje trebaju praktičnu podršku u brizi za djecu i lakše prolaženje kroz roditeljske izazove i zahtjevne situacije. Temelji se na aktivnostima usmjeravanja i izravne podrške, odnosno usvajanju znanja i vještina članova obitelji u ostvarivanju svakodnevnih potreba poput usvajanja higijenskih navika, uspješnog vođenja kućanstva, raspolaganja novcem i planiranja kućnog budžeta, brige o zdravlju cijele obitelji i dobrobiti djece, planiranja prehrane, odnosno drugih praktičnih vještina.

4.3.2. Usluga intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu

Mjera intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu provodi se pružanjem intenzivne stručne pomoći roditeljima i/ili drugim osobama koje skrbe o djetetu, uz kontinuirani nadzor nad ostvarivanjem roditeljske skrbi, s ciljem osiguravanja sigurnog, stabilnog i poticajnog okruženja za dijete. Na provođenju mjere intenzivnog nadzora angažirane su 3 radnice, 2 psihologinje i 1 socijalna pedagoginja, koje su educirane za provođenje ove mjere. Navedeni stručni radnici provodit će mjere obiteljsko-pravne zaštite sukladno potrebama HZSR-a te surađujući s nadležnim područnim uredom.

5. UPRAVLJANJE USTANOVOM

Poslovanjem i radom Centra upravlja Upravno vijeće čije se nadležnosti, sastav i način izbora uređuju Statutom Centra. Ukupno poslovanje i stručni rad Centra vodi ravnatelj Centra kojeg imenuje i razrješava dužnosti Upravno vijeće Centra.

Poslovi, ovlaštenja i odgovornosti te postupak imenovanja i razrješavanja ravnatelja Centra pobliže se uređuju Statutom Centra i Pravilnikom o unutarnjem ustroju.

6. STRUČNA TIJELA USTANOVE

U Centru kao stručna i savjetodavna tijela djeluju Stručno vijeće i Stručni timovi.

Stručno vijeće je savjetodavno tijelo Centra kojeg sačinjavaju svi stručni radnici, a djelokrug njegovog rada će, kao i do sada, biti reguliran Zakonom o socijalnoj skrbi i Pravilnikom o radu Stručnog vijeća Centra za pružanje usluga u zajednici Zadar.

U Centru se, u skladu s potrebama provođenja tretmana i odgojnih mjera, osnivaju stručni timovi kao grupe stručnih radnika koji neposredno skrbe o korisniku.

Stručni tim čine: socijalni pedagog/i, socijalni radnik/c i psiholog/zi, a za potrebe ostalih oblika tretmana u stručni tim se uključuje i neposredni odgajatelj

Kao stručna i savjetodavna tijela u Centru će djelovati i razna povjerenstva, timovi ili komisije: Etičko povjerenstvo, Tim za standarde kvalitete u pružanju usluga, Povjerenstvo za nabavu, Povjerenstvo za zapošljavanje, Komisija za prehranu-jelovnike, Komisija za prijem i otpust korisnika.

7. PROGRAMI RADA STRUČNIH RADNIKA

Prijedlog programa rada na razini ustanove izrađuje ravnatelj Centra, a po savjetovanju sa Stručnim vijećem Centra podnosi na suglasnost Upravnom vijeću Centra. Programe rada stručnih radnika izrađuju stručni radnici i podnose na odobrenje neposrednom voditelju.

Programi rada stručnih službi na razini odjela sadrže sljedeće tematske jedinice:

- područja tretmana;
- ciljeve tretmana;
- sadržaje tretmana;
- metode tretmana;
- plan stručnog usavršavanja radnika (interno, eksterno, samostalno);
- suradnja s drugim subjektima bitnim za tretman;

- uključivanje jedinica lokalne samouprave;
- supervizija (interna, eksterna);
- evaluacija uspješnosti tretmana.

Stručni radnici izrađuju individualne programe rada s korisnicima odmah po uključivanju u pojedini oblik tretmana, kao i u različitim fazama tretmana (reprogramiranje tretmana). Programi rada odjela i pojedinih stručnih radnika moraju biti usklađeni i proizlaziti iz Godišnjeg plana i programa rada Centra.

8. TIJEK/FAZE TRETMANA

8.1. Prijem korisnika

Prijem korisnika u Centar obavlja se u skladu s Pravilnikom o prijemu i otpustu korisnika. Prijem novih korisnika realizira član Stručnog tima, član Komisije za prijem i otpust te odgajatelj skupine u koju se korisnik uključuje. Korisnici dolaze po pozivu, u zakazano vrijeme, u pratnji roditelja/skrbnika i stručnog radnika nadležnog PU Hrvatskog Zavoda za socijalni rad. Prijemu prethodi upoznavanje s cjelokupnom dokumentacijom, odnosno svim dostupnim podacima o osobnim i ostalim životnim prilikama korisnika.

U sklopu samog prijema redovito se obavlja:

- inicijalni razgovor u okviru kojega se korisniku daje prilika da se sam očituje o razlozima dolaska u Centar i vlastitim očekivanjima od tretmana;
- upoznavanje sa prilikama u kući, grupom u koju će korisnik biti uključen, kućnim redom i pravilima u odgojnoj grupi;
- predstavljanje sadržaja kojima će se korisnik imati priliku baviti u tretmanu.

Ukratko, prilikom prijema odgajatelj korisnika okvirno informira o načinu i tijeku provođenja tretmana ili izvršenja odgojne mjere/posebne obveze, odnosno o organizaciji dnevnog života i rada Centra. Ovako organiziran prvi susret s odgajateljem i Centrom ujedno znači i pripremu korisnika na sljedeći korak, odnosno ulazak i upoznavanje s ostalim članovima odgojne grupe, adaptaciju na novo okruženje i model funkcioniranja unutar njega.

8.2. Praćenje razdoblja adaptacije

Tijekom razdoblja adaptacije provodi se intenzivnije promatranje funkcioniranja korisnika u svim sociopedagoškim područjima koje odgajatelji bilježe u svojim zapažanjima i drugoj propisanoj dokumentaciji. U prevladavanju svih teškoća i prepreka u prilagodbi na domsku sredinu, članovi Stručnog tima, uz odgajatelje, pružaju podršku korisniku intenziviranjem individualnog rada, suradnjom s roditeljima, nastavnicima u školi, socijalnim radnikom i drugima ovisno o područjima na kojima se teškoće javljaju. Odgajatelji izrađuju individualni program rada prema podacima o korisniku prilikom prijema u tretman, zajedno s korisnikom, s čime su upoznati njegovi roditelji i socijalni radnik. Individualni program sačinjava plan postupanja, odnosno postavljaju se ciljevi tretmana za predstojeće razdoblje, u pravilu jedno školsko polugodište, krajem kojega odgajatelji podnose izvješće o rezultatima tretmana odnosno pružanja usluge.

8.3. Organizacija dnevnog života

Organizacija dnevnog života rezultat je definiranja područja tretmana, kao prvog zadatka u procesu programiranja. U okviru Centra je, prema prethodno navedenom, ustrojeno ??????? stručnih organizacijskih cjelina, a u svakoj od njih se odvija različit tip tretmana, ovisno o osobitostima zastupljene populacije: dob, spol, razina prisutnih problema u ponašanju i druge značajke.

Stoga je i usmjerenost u smislu određivanja tretmanskih područja različita, odnosno obuhvaća nekoliko komplementarnih pristupa, primjerice:

- tzv. klasična područja tretmana obuhvaćaju: radni odgoj, estetski, društveno-moralni, tjelesno- zdravstveni i intelektualni;
- podjela područja ovisno o odnosu korisnika prema tom području: prema sebi, drugim osobama, prema obrazovanju, vrijednostima, imovini i sl.;
- podjela područja prema potrebi usvajanja nekih životnih vještina s ciljem primjerene socijalne integracije i veće socijalne kompetencije;
- područja usmjerena na prava djece (osobna, obrazovna, društvena, zdravstvena, kulturna, sudbeno- zaštitna itd.);
- područja usmjerena na potrebe djece i mladih (sigurnost, sloboda, pripadanje, prihvaćenost, uvažavanje, zabava, doživljaj uspjeha, nova iskustva, samoaktualizacija).

8.4. Otpust korisnika

Otpust korisnika iz Centra obavlja se sukladno Pravilniku o prijemu i otpustu korisnika Centra. Ovisno o ispunjenju postavljenih ciljeva na početku i tijekom tretmana stručno osoblje Centra razmatra mogućnost prekida tretmana i početak pripreme korisnika za otpust. U skladu s principom individualizacije, priprema za otpust dogovara se pojedinačno sa svakim korisnikom.

Sam otpust realizira se putem sjednice stručnog tima s roditeljima ili zakonskim zastupnicima i samim korisnikom.

Realizacija procesa pripreme i otpusta detaljno se opisuje u programu Odjela u kojem se tretman ostvaruje.

9.SADRŽAJI TRETMANA

Sadržaji tretmana su smišljene aktivnosti, situacije ili iskustva poduzeta u svrhu ostvarenja nekog cilja, a u svezi s tretmanskim područjima. Isti mogu biti posredni i neposredni, planirani i situacijski, a definirani su individualnim i grupnim planovima rada. Raznovrsni sadržaji koji se provode u Centru mogu se razvrstati u nekoliko općenitih grupacija prema tome tko su sudionici pojedinog sadržaja:

- zajedničko planiranje i organiziranje aktivnosti;
- zajednički sadržaji odgajatelja, korisnika i roditelja korisnika;
- sadržaji usmjereni na poboljšanje kvalitete odnosa korisnika i njegovih roditelja;
- sadržaji u kojima korisnik sudjeluje sa svojim vršnjacima;
- aktivnosti i sadržaji koje korisnik samostalno provodi i obavlja;
- aktivnosti i sadržaji koje korisnik provodi s drugim osobama ili u okruženju izvan Centra;

Primjeri konkretnih sadržaja: planiranje učenja, direktna pomoć u učenju, različite aktivnosti usmjerene na vježbanje, navikavanje, poticanje, radno-okupacijske aktivnosti, sportske aktivnosti, teretana, sadržaji/vježbe/igre usmjerene na usvajanje različitih životnih vještina, kulturni sadržaji, kompjutorska igraonica, itd.

10. METODE TRETMANA I OBLICI RADA

U svakodnevnom radu s djecom i mladima s problemima u ponašanju i poteškoćama mentalnog zdravlja pred stručne radnike se postavljaju zahtjevi prema kojima je neophodno uskladiti osobne sposobnosti, stručnost i iskustvo s potrebama, osobinama, prisutnim problemima u ponašanju i očekivanjima korisnika. O tome i raznim drugim čimbenicima ovisi izbor metode pojedinog tretmana. U različitim tretmanima Centra koriste se klasične pedagoške metode rada, metoda grupnog rada, modifikacija ponašanja te različite interakcijske i komunikacijske igre i vježbe. Navedene se metode koriste u grupnom i individualnom obliku rada, a u svakodnevnom radu primjenjuju ih odgajatelji ranije spomenutih stručnih profila. Najzastupljeniji je sociopedagoški oblik rada, koji se isprepliće i nadopunjuje rad odgajatelja, psihologa i socijalnih radnika.

11.STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSNAŽIVANJE RADNIKA

Širok raspon bazične izobrazbe, znanja i vještina stručnih radnika, te permanentno cjeloživotno obrazovanje i stručno usavršavanje kvalitetna su pretpostavka za uspjeh rada ustanove i brige za korisnike. Ciljano unapređenje stručnog rada s korisnicima te stručno usavršavanje radnika provodi se u skladu s proračunski osiguranim sredstvima te u skladu s Godišnjim planom i programom stručnog usavršavanja nadležnog Ministarstva za 2026. godinu. U skladu s proračunski osiguranim sredstvima,

Centar će u financijskom planu nastojati osigurati što više sredstava kako bi uključio što veći broj radnika na razne edukacije, seminare i druge oblike stručnog usavršavanja kroz različite projekte i suradnje s resornim ministarstvom i drugim tijelima, institucijama, ustanovama i udrugama. U skladu s aktualnim potrebama utvrđenim u našem Centru, organizirat će se za stručne radnike edukacije, seminari i drugi oblici stručnog usavršavanja iz područja rada s djecom i mladima s problemima u ponašanju. U skladu sa stručnim resursima ustanove i potrebom za edukacijom, organizirat će se razmjena znanja i iskustva na sjednicama Stručnog vijeća što doprinosi osobnom rastu i razvoju svakog stručnog radnika kao i Centra u cjelini.

S obzirom na utvrđenu potrebu za osnaživanje radnika kroz redovne supervizije te prevenciju sindroma „sagorijevanja“, na poslu potrebno je osigurati sve uvjete za kontinuirano održavanje supervizije.

U 2026. godini planira se uključiti sve stručne radnike Odjela savjetovnja, osim obiteljskih suradnika, u supervizijsku podršku. Jedna stručna radnica već je uključena u supervizijsku podršku. Također, supervizijska podrška omogućit će se i za tri stručna radnika iz drugih odjela Centra koji provode psihosocijalnu podršku korisnika.

U 2026. godini 6 djelatnika aktivno će sudjelovati na KOKOSS konferenciji – Digitalno doba i oblici skrbi u različitim kontekstima (plakat i radionica). Potrebno je planirati edukaciju za obiteljskog suradnika na zamjeni (interna ili grupna od strane Akademije socijalne skrbi), edukacije za osposobljavanje za provođenje mjere intenzivnog nadzora ako se zaposle novi stručni radnici. Također, planira se zaposlenim stručnim radnicima osigurati barem jedna dodatna edukacija iz područja rada s razvedenim roditeljima, savjetodavnog rada, tugovanja, rada s korisnicima nakon kriznih situacija i sl.

U suradnji s udrugom Amazonas, prijavili smo se na natječaj Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, u području prevencije nasilja gdje ćemo ostvariti suradnju u vidu edukacija za stručne radnike. Djelatnicima Centra dostupna je određena stručna literatura, a planirano je postojeći fond nadopunjavati novim i aktualnim naslovima.

12.SURADNJA S DRUGIM ČIMBENICIMA VAŽNIM ZA TRETMAN

U 2026. godini naglasak će biti stavljen na nastavak i intenziviranje suradnje sa drugim institucijama te svima koji posredno ili neposredno utječu na podizanje kvalitete života naših korisnika:

- Suradnju s lokalnom zajednicom (Grad Zadar i Zadarska županija) i dionicima koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom, zdravstvenom, društvenom i socijalnom segmentu života naših korisnika.
- Suradnja sa nadležnim ministarstvom
- Suradnja s roditeljima djece kao i članovima njihovih obitelji glede zajedničkog odgojnog rada.
- U poboljšanju kvalitete života korisnika sustavno sudjeluju i nadležni HZSR po svim relevantnim pitanjima za korisnika
- Suradnja sa osnovnim i srednjim školama

- Suradnja sa zdravstvenim ustanovama (OB Zadar, Domovi zdravlja, HZJZ – služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti)
- Suradnja sa kulturnim ustanovama i sportskim klubovima kako bi uključili korisnike u različite sportske i druge aktivnosti
- Suradnja sa PU Zadarskom,
- Suradnja sa nadležnim Općinskim i Županijskim sudovima,
- Suradnju s drugim Centrima za pružanje usluga u zajednici.
- Centar aktivno surađuje i s brojnim civilnim sektorom te humanitarnim udrugama s područja grada, županije i države. Kroz donacije i posjete djeci u kontaktu smo sa građanima pojedincima, fizičkim i poslovnim subjektima. Donacije su značajan faktor za unaprjeđivanje kvalitete života korisnika te smo neizmjerljivo zahvalni svim donatorima.
- U život i rad Centra uključen je i određen broj volontera. Potrebno je spomenuti suradnju s Volonterskim centrom Zadar. Cilj je kroz 2025. godinu uključiti veći broj volontera koji će redovno i kontinuirano posjećivati djecu smještenu u našoj ustanovi.
- Centar aktivno surađuje i sa Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom u Zagrebu i Filozofskim fakultetom u Zadru kroz razna predavanja, provođenje praktične nastave, posjete i dr.
- Sve vrste medija, javnog priopćivanja i društvene mreže, prate za nas važna zbivanja, s ciljem informiranja javnosti o životu u Centru i osvještavanju problematike smještaja djece u ustanove, ali i unaprjeđenja kvalitete života djece koja odrastaju u Centru.

13.EVALUACIJA USPJEŠNOSTI TRETMANA

Od rujna 2025. u Odjelu savjetovanja provodi se evaluacija usluge psihosocijalne podrške / posebne obveze uključivanja u individualni ili grupni tretman u savjetovalištu za mlade od strane samih korisnika. Isto se planira i u 2026. godini.

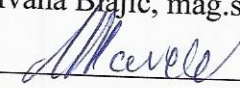
Evaluaciju uspješnosti tretmana za svakog pojedinog korisnika provode odgojitelji i Stručni tim, a odvija se kroz evaluaciju individualnih planova, pisanje izvješća o korisniku te primjenom upitnika, skala procjene, samoprocjene, zapažanja i dr.

Stručno vijeće Centra predlagat će mjere i aktivnosti koje se u 2026. godini trebaju provesti u svrhu poboljšanja i unaprjeđenja kvalitete provođenja evaluacije.

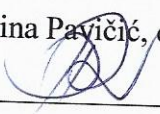
Stručni tim:



Ivana Blajić, mag.soc.rad.

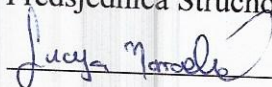


Katarina Pavličić, dipl. def. soc. ped.



Dana Ruljančić, mag.psych.

Predsjednica Stručnog vijeća:



Lucija Marcelić, mag.psych.

Ravnateljica:

Liana Brkić

Liana Brkić, univ.spec.act.soc.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Marjana Bakmaz

Marjana Bakmaz,
prof.

**CENTAR ZA PRUŽANJE
USLUGA U ZAJEDNICI ZADAR**
Ulica Ivana Meštrovića 3
Zadar 